

9	CASA AZUL PARTICIPAÇÕES S/A	NÃO HABILITADA
10	INOVENOW SERVIÇOS EM TECNOLOGIA E INOVAÇÃO LTDA	NÃO HABILITADA
11	VENTUIR INVESTIMENTOS EM NOVOS NEGOCIOS S.A	NÃO HABILITADA
12	ÓRBITA TECNOLOGIA E INOVAÇÃO LTDA	NÃO HABILITADA

Belém, 19 de fevereiro de 2024.  
Deyvison Andrey Medrado Gonçalves  
Diretor Científico da Fapespa

Protocolo: 1041709

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO  
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

**Portaria – PRESI Nº.017 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2024** - O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; R E S O L V E: Art. 1º Revogar a Portaria-Presi nº 006, de 10 de janeiro de 2022. Art. 2º Designar os colaboradores, ANDERSON CLÁUDIO BRASIL DA SILVA, Técnico em Eletrotécnica, matrícula 57203547 como Gestor Titular e DIEGO RAFAEL COELHO LIMA, Gerente de Divisão, matrícula nº 5959281, como Gestor Suplente, para acompanharem e fiscalizarem a execução do serviço - CONTRATO Nº. 002/2024 - PRODEPA e ASSOCIAÇÃO PÓLO PRODUTIVO PARÁ – FÁBRICA ESPERANÇA - contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de mão-de-obra - Processo Nº 2023/1242300. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 15 de fevereiro de 2024. CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da PRODEPA.

**Portaria Nº.018, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2024** - O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; R E S O L V E: Art. 1º Conceder ao colaborador ANTONIO NILO DE BARROS FILHO, Analista de Sistemas, matrícula 57176382, GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO, instituída na Resolução 002/2023 de 15/06/2023 do Conselho de Administração da PRODEPA, pelo exercício habitual, do Projeto de Reestruturação do Sistema Integrado de Administração Financeira para Estados e Municípios - SIAFE. Art. 2º O Projeto de Reestruturação do Sistema Integrado de Administração Financeira para Estados e Municípios - SIAFE, consistirá em elaborar estudos que permitam a migração da atual versão para uma versão atualizada, restando ao presente colaborador ainda, o dever e a responsabilidade de emissão de relatórios, condução das atividades afins e representação institucional, perante os demais órgãos participantes dos Projetos. Art. 3º A jornada normal de trabalho é de 40 (quarenta) horas semanais, devendo ser cumprida de segunda a sexta-feira. § 1º O empregado público, pertencente ao quadro efetivo da Prodepa, que esteja lotado na sede da Empresa, terá sua frequência apurada por intermédio de ponto eletrônico. Nos casos em que o empregado desta Estatal esteja lotado ou desenvolvendo atividades fora da sede da Prodepa, sua frequência será controlada manualmente e encaminhada à DAP/GPE. § 2º O empregado ou servidor público efetivo, cedido, que esteja lotado na sede da Prodepa, terá sua frequência apurada por intermédio de ponto eletrônico. § 3º O empregado ou servidor público efetivo, cedido, que esteja lotado ou desenvolvendo atividades fora da sede da Prodepa, deverá encaminhar, mensalmente, sua frequência manual à DAP/GPE. Art 4º A representação em questão será remunerada com valor único de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais). Art. 5º Esta Portaria entra em vigor nesta data, tendo validade de 01 ano, sendo permitidas renovações subseqüentes a cada ano, até o limite de 3 (três) anos, conforme avaliação e aprovação da Diretoria Colegiada e posterior autorização do Presidente. Art. 6º Esta Portaria entra em vigor nesta data. Art. 7º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 16 de fevereiro de 2024. Carlos Edilson de Almeida Maneschky - Presidente da PRODEPA.

Protocolo: 1041396

ERRATA

**ERRATA DA APOSTILA Nº. 018/2024 - Nº DE PUBLICAÇÃO: Protocolo – 1035778 – DIARIO OFICIAL: 35.697** - PARTES: PRODEPA e PRINT SOLUTION SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DOCUMENTOS LTDA - **ONDE LÊ-SE:** Adequação da Dotação Orçamentaria para o Exercício 2024 - **LEIA-SE:** Retificação da Apostila 018/2024 - Dotação Orçamentária, Valor Global, **onde se lê** R\$ 540.000,00 **leia-se** R\$ 405.000,00 - **ORDENADOR DE DESPESA:** CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY.

Protocolo: 1041793

APOSTILAMENTO

**APOSTILA Nº.052/2024-** OBJETO: Adequação da Dotação Orçamentaria para o Exercício 2024 - DATA DA ASSINATURA: 16/02/2024 - CONTRATO: Nº 029/2022 -DB3 SERVICOS DE TELECOMUNICACOES S.A - Valor para o Exercício de 2024: R\$ 273.000,00 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.126.1508.2251 – 339040 - 01.501.0000.61 - Recursos Próprios – Ordenador de Despesa – CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da PRODEPA.

Protocolo: 1041796

**APOSTILA Nº. 038/2024** - OBJETO: Adequação da Dotação Orçamentaria para o Exercício 2024 - DATA DA ASSINATURA: 16/02/2024 - CONTRATO: Nº 019/2022 – MARAJÓ LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA - VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2024 - R\$ 2.338.600,08 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA -23.122.1297.8338 – 339033 – 339037 - 01.500.0000.01 – Recurso do Tesouros – Ordenador de Despesa : CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY

Protocolo: 1041815

**APOSTILA Nº. 054/2024** - OBJETO: Adequação da Dotação Orçamentaria para o Exercício 2024 - DATA DA ASSINATURA: 16/02/2024 - CONTRATO: Nº 035/2021 – : ENEAS GONÇALVES DE LIMA - Valor para o Exercício de 2024: R\$ 15.600,00 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.122.1297.8338 –339036 - 01.501.0000.61 - Recursos Próprios – Ordenador de Despesa – CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da PRODEPA.

Protocolo: 1041831

**APOSTILA Nº. 052/2024** - OBJETO: Adequação da Dotação Orçamentaria para o Exercício 2024 - DATA DA ASSINATURA: 16/02/2024 - CONTRATO: Nº 029/2022 – : DB3 SERVICOS DE TELECOMUNICACOES S.A - Valor para o Exercício de 2024: R\$ 273.000,00 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.126.1508.2251 – 339040 - 01.501.0000.61 - Recursos Próprios – Ordenador de Despesa – CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da PRODEPA.

Protocolo: 1041764

DIÁRIA

**Portaria Nº 25, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2024** - Diária ao(à) colaborador(a) MARCIO NONATO CHAME RODRIGUES, Técnico em Telecomunicações, matrícula 734276, 09/02/2024 a 09/02/2024, à Belém-PA/Mosqueiro/Belém-PA, para TDesk: 2024004889( apoio técnico para o ônibus itinerante da SEGUP na AÇÃO CARNAVAL). Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

**Portaria Nº 26, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2024** - Diária ao(à) colaborador(a) JOÃO DELMIRO NOBRE CARNEIRO JUNIOR, Analista de Suporte, matrícula 73260, 04/03/2024 a 08/03/2024, à Belém-PA/SãoPaulo-SP/ Curitiba-PR/Belém-PA, para conhecer o NOC (Network Operations Center) instalado nas empresas SEAL TELECOM e COMPWARE, tendo como objetivo da confecção de projeto para implantação de um NOC na PRODEPA. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 1041615

SECRETARIA DE ESTADO  
DE TURISMO

**Portaria Nº 064/GEPS/SETUR DE 15 DE FEVEREIRO 2024** CONSIDERANDO os termos do processo 2024/147695; RESOLVE: Conceder 07 e 1/2 (sete e meia diárias), à servidora MARGARETE RIBEIRO DOS SANTOS CARVALHO, Mat. Nº 5960153/1, Gerente de Qualificação dos Serviços Turísticos. OBJ. Realizar Workshop Cadastur, visitas técnicas, atendimento ao Secretário, técnicos e Prestadores de Serviço Turístico no município de Santarém. DESTINO: Santarém/PA. PERÍODO: 02 a 09 de Março de 2024. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1041479

**Portaria Nº 068/GEPS/SETUR DE 16 DE FEVEREIRO DE 2024** CONSIDERANDO os termos do processo 2024/160252: RESOLVE: Conceder 07 e ½ (sete e meia) diária ao servidor RONIVALDO MENEZES VIEIRA, Mat. 3255514/1, Auxiliar de serviços gerais. OBJ: Conduzir servidores. DESTINO: Santarém/PA PERÍODO: 02 a 09 de março de 2024. ORDENADOR: LUCAS VIEIRA TORES

Protocolo: 1041778

TORNAR SEM EFEITO

**Portaria Nº 067/GEPS/SETUR DE 16 DE FEVEREIRO DE 2024** TORNAR SEM EFEITO RESOLVE: TORNAR SEM EFEITO a Portaria Nº 051/2024 de diária, publicada no DOE nº35.710 de 09/02/2024. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1041767

**Portaria Nº 066/GEPS/SETUR DE 16 DE FEVEREIRO DE 2024** TORNAR SEM EFEITO RESOLVE: TORNAR SEM EFEITO a Portaria Nº